



УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора ИФМ СО РАН
Дембелова Т.С.
« 09 ЯНВ 2018 » г.

**Перечень персональных данных,
обрабатываемых в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИФМ СО РАН)**

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых и подлежащих защите в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ИФМ СО РАН), разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Уставом ИФМ СО РАН.

2. Сведениями, составляющими персональные данные, в ИФМ СО РАН является любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу.

3. Персональные данные, обрабатываемые в ИФМ СО РАН подразделяются на три категории: персональные данные работников ИФМ СО РАН, учащихся аспирантов и выпускников аспирантуры ИФМ СО РАН, других физических лиц, имеющих отношение к деятельности института.

4. Персональные данные работников, обрабатываемые в ИФМ СО РАН:

- фамилия, имя, отчество;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- дата и место рождения;
- дата и место смерти;
- номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его орган;
- гражданство;
- национальность;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- номера телефонов (мобильного и домашнего);
- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения);
- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения);
- сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, организации, а также реквизитов других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);
- сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней;
- содержание и реквизиты трудового договора с работником или гражданско-правового договора с клиентом;
- сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с работниками, в том числе номера их спецкартсчетов);
- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет);
- сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака; фамилии, имена, отчества, даты рождения, место учебы и проживания);
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

- данные страхового полиса обязательного медицинского страхования;
- адрес электронной почты;
- фотографии;
- содержание деклараций, представляемых в налоговые органы;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
- государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);
- пребывание за границей (когда, где, с какой целью);
- информация о знании иностранных языков;
- допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);
- наличие (отсутствие) судимости;
- степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);
- места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);
- фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен).

5. Персональные данные учащихся аспирантов и выпускников аспирантуры, обрабатываемые в ИФМ СО РАН:

- фамилия, имя, отчество;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- дата рождения;
- СНИЛС, ИНН;
- номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его орган;
- документы об образовании и квалификации, удостоверяющие образование соответствующего уровня;
- фотографии;
- гражданство;
- адрес фактического места жительства;
- домашний телефон;
- место учебы (работы);
- дата зачисления (прибытия);
- дата и номер приказа о приеме;
- форма обучения;
- вид образовательной программы;
- наименование образовательной программы;
- направленность образовательной программы;
- группа обучения;
- результаты обучения по годам и курсам;
- участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.): название мероприятия, тип мероприятия, дата участия, форма и результаты участия аспиранта;
- дата окончания/отчисления (факт);
- приказ об окончании/отчислении;
- основание окончания/отчисления.

6. Персональные данные других физических лиц, имеющих отношение к деятельности ИФМ СО РАН, обрабатываемые в институте:

- фамилия, имя, отчество;
- домашний адрес;
- домашний и рабочий телефоны;
- номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его орган;
- место работы;
- занимаемая должность;
- СНИЛС;
- ИНН.