ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

Профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук Всероссийского профессионального союза работников Российской академии наук

_____ Д.Б.-Д. Цыренов

«15» 08 2023 г.

ДИРЕКТОР

Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук, д.ф.-м.н.

_____ А.В. Номоев

«15» 08 2023 г.

# КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института физического материаловедения
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИФМ СО РАН)

Администрация г.Улан- Удэ
Комитет экономического развития и туризма
ЗАРЕГИСТРИРОВАН
«16» августа 2023 г.
Регистрационный № 163
гл. спец.- эксперт Цыренова Л.М.
(Должность и ФИО специалиста, осуществляющего регистрацию)
Подпись _____

г. Улан-Удэ, 2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор (далее именуется - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (ИФМ СО РАН) и устанавливающим общие условия оплаты труда, гарантии, компенсации и льготы работникам.

1.2. Сторонами, заключившими Договор, являются:

Работодатель в лице Директора ИФМ СО РАН, уполномоченного в уставном порядке (далее именуется - Работодатель).

Работники в лице их полномочного представителя – первичной профсоюзной организации Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук Всероссийского профессионального союза работников Российской академии наук Федерального государственного бюджетного учреждения науки (далее именуется - Профсоюз).

1.3. При заключении Договора, его изменении или дополнении стороны договорились руководствоваться Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ (далее ТК РФ), Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Межотраслевым соглашением (далее МС), Уставом ИФМ СО РАН, Уставом Всероссийского профессионального союза работников Российской академии наук и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права и направленными на обеспечение социальной защиты работников.

1.4. Целями настоящего Договора являются:

Развитие договорных отношений между сторонами социального партнерства ИФМ СО РАН.

Согласование интересов сторон социального партнерства ИФМ СО РАН при регулировании социально-трудовых отношений.

Соблюдение трудовой и производственной дисциплины, требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии.

Обеспечение социальной стабильности в ИФМ СО РАН.

1.5. Действие Договора распространяется на всех работников ИФМ СО РАН, от имени и в интересах которых он заключен.

При реализации норм и положений настоящего Договора во всех индивидуальных и коллективных трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношениях Профсоюз представляет интересы членов Профсоюза и работников, не являющихся членами Профсоюза, но уполномочивших его выступать от их имени.

1.6. Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение трех лет. Стороны Договора имеют право продлить один раз действие Договора на срок не более трех лет.

Стороны Договора могут на основе взаимной договоренности вносить в Договор изменения и дополнения, улучшающие социально-экономическое положение работников организации, в течение всего срока действия Договора.

Ни одна из сторон Договора не может в течение установленного срока действия Договора в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

Договор сохраняет своё действие в случае изменения наименования или реорганизации в форме преобразования любой из сторон настоящего Договора.

## 2. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО В СФЕРЕ ТРУДА

2.1. Социальное партнерство в сфере труда в ИФМ СО РАН осуществляется на принципах, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Социальное партнерство осуществляется посредством:

Переговоров сторон социального партнерства по подготовке проектов соглашений и заключения соглашений.

Взаимных консультаций (переговоров) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников организации.

Участия работников или их представителей в управлении организацией.

Участия представителей работников и работодателей в разрешении трудовых споров.

2.2. Работодатель в пределах своей компетенции обязуется:

2.2.1. Соблюдать положения настоящего Договора.

2.2.2. Соблюдать права и гарантии работников ИФМ СО РАН, установленные действующим трудовым законодательством, Межотраслевым соглашением по организациям, подведомственным Министерству науки и высшего образования Российской Федерации и настоящим Договором.

2.2.3. Соблюдать права и гарантии деятельности Профсоюза, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Межотраслевым соглашением по организациям, подведомственным Министерству науки и высшего образования Российской Федерации и настоящим Договором.

2.2.4. Содействовать доведению до работников ИФМ СО РАН согласованного сторонами содержания настоящего Договора.

2.2.5. Принимать меры по обеспечению эффективной научной деятельности работников ИФМ СО РАН, создавать условия труда, соответствующие требованиям трудового законодательства. При наличии финансово-экономической возможности оснащать рабочие места оборудованием, современной оргтехникой, компьютерной техникой и ее программным обеспечением, обеспечивать доступ к базам научно-технической информации, в том числе и через сеть Интернет, способствовать созданию благоприятных трудовых отношений в коллективе, оказывать содействие повышению квалификации и профессиональной подготовки (переподготовки) работников.

2.2.7. Принимать локальные нормативные акты по вопросам социально-трудовых, экономических и иных непосредственно связанных с ними отношений, затрагивающих интересы работников ИФМ СО РАН, только после предварительного согласования с Профсоюзом.

2.2.6. Обеспечивать реализацию права работников на участие в управлении в ИФМ СО РАН посредством:

2.2.6.1. Учета мнения Профсоюза в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, МС, настоящим Договором.

2.2.6.2. Участия представителей выборных органов Профсоюза в заседаниях ученых советов, аттестационных и иных комиссий.

2.2.7. Предоставлять Профсоюзу в установленный Трудовым кодексом Российской Федерации срок информацию, необходимую для анализа хода реализации настоящего Договора, рассмотрения вопросов о внесении в него изменений и дополнений.

2.2.8. Предоставлять выборным органам Профсоюза информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров по вопросам, непосредственно затрагивающим социально-трудовые интересы работников.

2.3.Профсоюз в пределах своей компетенции обязуется:

2.3.1. Соблюдать положения настоящего Договора.

2.3.2. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем норм трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, защиту прав и гарантий работников в вопросах организации и совершенствования систем оплаты, условий и охраны труда, режима труда и отдыха, обеспечения занятости, увольнения, предоставления льгот и компенсаций; способствовать включению в коллективный договор конкретных мер по обеспечению занятости работников, охране труда, социальному и медицинскому страхованию, приоритетному предоставлению трудовых и социально-бытовых льгот ветеранам труда, молодежи, женщинам, инвалидам.

2.3.3. Принимать меры по снижению социальной напряженности в трудовых коллективах, укреплению трудовой дисциплины, добросовестному исполнению работниками своих трудовых обязанностей, соблюдению работниками требований в области охраны труда и обеспечения производственной, пожарной, антитеррористической и экологической безопасности.

2.3.4. Не вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность работодателя, если эта деятельность не создает опасности для жизни и здоровья работников и не противоречит нормам трудового законодательства Российской Федерации, МС и настоящего Договора.

2.3.5. В период действия настоящего Договора воздерживаться от объявления забастовок, а также акций протеста, приводящих к нарушению производственного процесса или наносящих ущерб работодателю, при соблюдении работодателем норм трудового законодательства, условий настоящего Договора, соглашений на других уровнях социального партнерства. При наличии основания для объявления забастовки, а также акций протеста, уведомлять работодателей об организации коллективных мероприятий и проводить с ними предварительные консультации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Предоставлять в установленный Трудовым кодексом Российской Федерации срок работодателю информацию, необходимую для анализа хода реализации настоящего Договора, рассмотрения вопросов о внесении в него изменений и дополнений.

2.3.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

2.4. Стороны договорились:

Взаимными усилиями обеспечивать повышение уровня жизни работников организации, преодоление кадрового кризиса, повышение эффективности работы, социально-экономического развития организации.

## 3. ТРУДОВЫЕ И ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ

Стороны Договора договорились:

3.1. Принимать совместные меры по урегулированию коллективных трудовых споров.

3.2. Принимать необходимые меры и способствовать притоку молодых работников и специалистов, их закреплению и научному росту, в том числе:

3.2.1. При проведении профессиональных конкурсов отдельно отмечать лучших молодых работников.

3.2.2. Оказывать помощь аспирантам и соискателям ученой степени при подготовке и защите диссертаций.

3.2.3. Оказывать поддержку молодым специалистам и молодым ученым ИФМ СО РАН, согласно Положению об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (ИФМ СО РАН) и Положению о молодых специалистах Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (ИФМ СО РАН)

3.3. Взаимодействовать по вопросам представления особо отличившихся работников к награждению ведомственными наградами, Почетной грамотой ИФМ СО РАН.

3.4. Принимать меры по материальной и моральной поддержке кадровых работников РАН, проработавших в организации 20 и более лет.

## 4. ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ РАБОТНИКОВ

4.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения при поступлении на работу регулируются ТК Российской Федерации.

4.2. Стороны исходят из того, что условия трудового договора не могут ухудшать положение членов трудового коллектива по сравнению с действующим законодательством и Межотраслевым соглашением по организациям, подведомственным Министерству науки и высшего образования Российской Федерации.

4.3. Работодатель:

4.3.1. При принятии решения о сокращении численности или штата работников организации и возможном расторжении трудовых договоров с работниками обязан в письменной форме сообщить об этом выборному органу организации Профсоюза не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий. В случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому

увольнению работников, – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

4.3.2. При угрозе массовых увольнений принимает с учетом мнения Профсоюза меры по трудоустройству высвобождаемых работников, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, Межотраслевым соглашением, настоящим Коллективным договором.

4.3.3. Производит увольнение работников, являющихся членами Профсоюза, в связи с сокращением численности или штата работников организации; в связи с недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами аттестации; в связи с неоднократным неисполнением работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание, с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профорганизации Профсоюза.

4.3.4. Предоставляет работникам, высвобождаемым в связи с сокращением численности или штата, возможность поиска работы с сохранением заработной платы (после предварительного согласования с руководителем структурного подразделения и не более 4 часов в неделю).

4.3.5. Использует следующие возможности для минимизации увольнений при сокращении численности или штата работников:

4.3.5.1. Естественный отток кадров (расторжение трудового договора по инициативе работника, выход работника на пенсию и др.).

4.3.5.2. Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников, обучение их вторым профессиям.

4.3.5.3. Установление работнику с его согласия режима неполного рабочего дня или неполной рабочей недели.

4.3.5.4. Перевод работника с его согласия на постоянную работу к другому работодателю, по согласованию между работодателями или перемещение внутри организаций.

4.3.5.5. При сокращении численности или штата работников не инициирует увольнение работников предпенсионного возраста за пять лет до получения работником права на пенсию, назначаемую в порядке, установленном пенсионным законодательством Российской Федерации.

4.4. Работодатель обязуется:

4.4.1. Извещать выборные органы Профсоюза о предстоящей реорганизации.

4.4.2. Предоставлять Профсоюзу информацию о графике мероприятий по оформлению согласия работников на продолжение трудовых отношений.

4.6. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации (пункт 1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации) либо сокращением численности или штата работников организации (пункт 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации) сокращаемому работнику выплачивается выходное пособие в размере 3-х кратного среднего месячного заработка работника, а также за ним сохраняется средний месячный заработок работника на период трудоустройства, но не свыше двух месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия).

4.7. Профсоюз обязуется:

4.7.1. осуществлять контроль за соблюдением Работодателем действующего законодательства о труде при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками;

4.7.2. представлять в установленные сроки свое мотивированное мнение при расторжении работодателем трудовых договоров с работниками - членами профсоюза;

4.7.3. обеспечивать защиту и представительство работников - членов профсоюза в суде, комиссии по трудовым спорам при рассмотрении вопросов, связанных с заключением, изменением или расторжением трудовых договоров;

4.7.4. участвовать в разработке работодателем мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест;

4.7.5. предпринимать предусмотренные законодательством меры по предотвращению массовых сокращений работников.

5. ОПЛАТА ТРУДА

Стороны Соглашения договорились:

5.1. Работодатель по предварительному согласованию с Профсоюзом принимает положения, определяющие условия и порядок оплаты труда всех категорий работников: Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (ИФМ СО РАН).

5.2. Производить индексацию тарифных ставок и окладов в организации для всех категорий работников в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации и приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации об индексации заработной платы работников бюджетной сферы.

5.3. Рост заработной платы работников, произошедший в связи с индексацией заработной платы не считать основанием для замены и пересмотра норм труда.

5.4. Выплата заработной платы работникам организаций РАН производится не реже, чем каждые полмесяца в день установленный Правилами внутреннего распорядка для работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (15 и 30 числа каждого месяца). Выплата за отпуск производится за 3 дня до начала отпуска.

5.5. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.6. При нарушении установленного срока выплаты работникам ИФМ СО РАН заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размерах согласно действующего законодательства Российской Федерации от невыплаченных в срок за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

5.7. В случае задержки выплаты работникам заработной платы на срок более 15 дней работник, известив об этом работодателя в письменной форме, имеет право приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы, работодатель также выплачивает работнику денежную компенсацию (конкретный размер компенсации определяется п. 5.6. коллективного договора). При выплате заработной платы работникам работодатель обязан выслать электронный вариант расчетного листка на личный электронный адрес каждого работника с информацией о составных частях заработной платы, размерах и основаниях произведенных удержаний, об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма электронного расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета. Расчетные листки высылаются работникам за день до выдачи заработной платы.

5.8. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника организации, увеличение объема работ, расширение зоны обслуживания устанавливаются приказом руководителя. Размер доплат устанавливается с учетом объема возложенных обязанностей.

5.9. Размеры и условия назначения компенсационных выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются Положением об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (ИФМ СО РАН). До проведения аттестации рабочих мест компенсационные выплаты производятся всем работникам, получавшим их ранее.

5.10. Работодатель выделяет средства на реализацию льгот и гарантий докторантам и аспирантам очной формы обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

6.1. Работодатель осуществляет свою работу на основе государственной политики в области охраны труда, признавая приоритетными направлениями своей деятельности сохране-

ние жизни и здоровья работников, создание здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах в соответствии с действующим законодательством по охране труда, промышленной безопасности и санитарно-гигиенического благополучия.

6.2. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Работодатель обязуется:

6.2.1. Обеспечить безопасность при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов и принимать необходимые меры по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

6.2.2. Обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.2.3. Обеспечивать соответствующие требования охраны труда, условия труда на каждом рабочем месте на основе результатов аттестации рабочих мест. Регулярно проводить текущий ремонт помещений, профилактические и ремонтные работы отопительной системы для обеспечения нормального температурного режима в рабочих помещениях в зимнее время. Информация о нарушении температурного режима в рабочих кабинетах должна передаваться Инженеру по охране труда, который формирует список помещений, в которых не обеспечивается нормальный температурный режим, с целью принятия соответствующих мер. При понижении температуры ниже нормы, установленной Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.2.4.548-96 "Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений" (утв. постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 1 октября 1996 г. N 21) прекращать работу в таких помещениях.

Отказ от выполнения работы возможен после консультации работника с представителем профсоюзного комитета и официального предварительного (за одну смену) письменного уведомления непосредственного руководителя о принятом решении. При соблюдении этих условий за отказ от работы работник не несет ответственности.

За время приостановки работы по указанной причине работнику выплачивается заработная плата в размере среднего заработка. Администрация периодически проводит проверку освещенности рабочих мест и при необходимости осуществляет закупку и замену ламп.

6.2.4. Разрабатывать и принимать локальные нормативные акты, регулирующие социально-трудовые отношения в области охраны труда и содержащие государственные нормативные требования охраны труда, по согласованию с профсоюзным комитетом, в том числе инструкции по охране труда всех типов и предоставлять профсоюзному комитету для этого всю необходимую информацию.

6.2.5. Проводить организационные, технические и санитарно-гигиенические мероприятия в ИФМ СО РАН в целях выполнения норм радиационной безопасности НРБ-99 и Основных санитарных правил обеспечения радиационной безопасности ОСПОРБ-99.

6.2.6. Разрабатывать, принимать, по согласованию с профсоюзным комитетом, и финансировать работы по реализации мероприятий предусмотренных Положением об организации работы в области охраны труда Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (ИФМ СО РАН).

6.2.7. Обеспечить проведение специальной оценки условий труда с участием представителей профсоюзного комитета по этапам согласно Положению об организации работы в области охраны труда Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (ИФМ СО РАН).

6.2.8. Проводить обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведению всех видов инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда.

6.2.9. Не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

6.2.10. Проводить обучение руководителей среднего звена, членов комиссии по охране труда и уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда в соответствующих учебных центрах республики.

6.2.11. Осуществлять в рамках социального партнерства совместный контроль за соблюдением требований законодательства об охране труда в ИФМ СО РАН.

6.2.12. Работодатель отчисляет денежные средства первичной организации Профсоюза на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

6.2.13. Обеспечить работников необходимым количеством аптечек оказания первой помощи. Для обеспечения санитарных норм в рабочих кабинетах работодатель обязуется обеспечить сотрудников моющими средствами и средствами личной гигиены.

6.2.14. Работодатель обязуется проводить необходимую вакцинацию сотрудников, выезжающих в экспедицию.

6.3. Профсоюзный комитет имеет право:

6.3.1. Осуществлять профсоюзный контроль через уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда, а также участвовать в работе комиссии по охране труда и окружающей среды ИФМ СО РАН.

6.3.2. Защищать права и интересы членов профсоюза по вопросам условий труда и безопасности на производстве (работе), возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе), а также по другим вопросам охраны труда и окружающей среды в соответствии с федеральным законодательством.

6.3.3. Проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников.

6.3.4. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.3.5. Предъявлять работодателю требования к приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

6.3.6. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц ИФМ СО РАН о состоянии условий и охраны труда, а также обо всех несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях.

6.3.7. Осуществлять проверку выполнения работодателем обязательств, предусмотренных настоящим коллективным договором, беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами ИФМ СО РАН предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

6.3.8. Осуществлять контроль за проведением работодателем обучения уполномоченных лиц по охране труда, проводящих работу в подразделениях ИФМ СО РАН.

6.3.9. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов и иных актов, содержащих нормы трудового права, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

6.3.10. Осуществлять контроль за своевременным и целевым использованием средств, направляемых на проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

6.4. Работник ИФМ СО РАН в области охраны труда обязан:

6.4.1. Соблюдать требования охраны труда.

6.4.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

6.4.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

6.4.4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

6.4.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

## 7. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

7.1. Режим труда и отдыха включает в себя режим рабочего времени и время отдыха.

Режим рабочего времени устанавливается Правилами внутреннего распорядка для работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук в соответствии с трудовым законодательством и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и предусматривает: продолжительность рабочей недели (не более 40 часов), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы, время начала и окончания работы, время перерывов в работе.

7.2. Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, нормальная продолжительность рабочего времени сокращается на 4 часа в неделю и более в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.3. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника, с учетом мнения выборного органа Профсоюза и оформлением письменного распоряжения работодателя.

7.4. Привлечение работодателем работников к сверхурочным работам допускается с письменного согласия работника в случаях, предусмотренных пунктами 1-3 части 1 статьи 99 Трудового кодекса Российской Федерации.

В других случаях привлечение к сверхурочным работам допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной организации Профсоюза.

7.5. С учетом мнения профсоюзного комитета не позднее, чем за две недели до наступления календарного года, утверждается график ежегодных отпусков.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

Организационный отдел ИФМ СО РАН извещает о времени начала отпуска работника и направляет работнику не позднее, чем за две недели до начала отпуска, письменное уведомление под роспись о предоставлении отпуска. По согласованию с работодателем ежегодный отпуск может быть перенесен на другое время, в независимости от графика отпусков.

7.6. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск для научных работников, имеющих ученую степень устанавливается продолжительностью:

доктор наук – 56 календарных дней;

кандидат наук – 42 календарных дня;

для остальных работников – 28 календарных дней.

7.7. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работникам, имеющим особый характер работы, работникам с ненормированным рабочим днем, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Дополнительный отпуск за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях предоставляется Работнику, по истечении шести месяцев работы у Работодателя, совместно с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и составляет:

за работу в районах и местностях, где установлены районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате (город Улан – Удэ) – 8 (восемь) календарных дней.

7.8. Работнику, имеющему двух и более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, предоставляется ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью 14 календарных дней.

Указанный отпуск по заявлению соответствующего работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно, полностью либо по частям.

Перенесение данного отпуска на следующий рабочий год не допускается.

7.9. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению работодателем может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

7.10. Получив отпуск без сохранения заработной платы, работник может в любой момент прервать его и выйти на работу, поставив об этом в известность работодателя через организационный отдел.

## 8. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ

Стороны договора:

8.1. Принимают участие в деятельности жилищных комиссий по предоставлению работникам жилья по договору социального найма, а также при рассмотрении вопросов приобретения жилья молодыми учеными РАН по жилищным сертификатам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Способствуют развитию индивидуального жилищного строительства и выделению работникам организации земельных участков под индивидуальное жилищное строительство.

8.3. Стороны договорились:

8.3.1. Работодатель выплачивает работникам премии и разовые выплаты в случаях и размерах согласно Положению об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физического материаловедения Сибирского отделения Российской академии наук (ИФМ СО РАН).

8.3.2. ИФМ СО РАН, за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, обязуется выделять профкому денежные средства на проведение:

- культурно-массовых мероприятий (согласно плану работы профкома);
- физкультурно-оздоровительной работы (согласно плану работы профкома);
- для оплаты государственных праздников.

## 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Работодатель и профсоюзная организация строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, уважения взаимных интересов и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами.

9.2. В целях создания условий для успешной деятельности профсоюзной организации и ее выборного органа – профсоюзного комитета в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», другими федеральными законами, настоящим коллективным договором работодатель обязуется:

9.2.1. Соблюдать права профсоюзов, установленные законодательством, Межотраслевым соглашением и настоящим коллективным договором.

9.2.2. Предоставлять в установленном законодательством порядке в безвозмездное пользование профсоюзному комитету помещения с необходимым оборудованием, оргтехникой и средствами связи, необходимые для организации отдыха, ведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы с работниками и членами их семей. По заявке профсоюзного комитета предоставлять ему транспортное средство по мере необходимости.

9.2.3. По личным письменным заявлениям членов профсоюза обеспечить проведение безналичной системы удержания профсоюзных взносов из заработной платы, перечисление их на счет профсоюза ИФМ СО РАН одновременно с выплатой заработной платы в ИФМ СО РАН.

9.2.4. По письменному заявлению работников, не являющихся членами профсоюза, ежемесячно перечислять на счет профсоюза ИФМ СО РАН денежные средства из заработной платы указанных работников одновременно с выплатой заработной платы в ИФМ СО РАН.

9.3. Профсоюзный комитет имеет право:

9.3.1. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательств, предусмотренных настоящим Договором и соглашениями.

9.3.2. Представлять и защищать законные права и интересы членов профсоюза в органах государственной власти и управления, в органах местного самоуправления, перед ИФМ СО РАН, в судебных органах, в общественных объединениях и иных органах и организациях Российской Федерации.

9.3.3. Представлять интересы работников в области социально-трудовых отношений при разрешении коллективных трудовых споров по вопросам установления и изменения условий и оплаты труда, заключения, изменения и выполнения настоящего Договора.

9.3.4. Содействовать в реализации настоящего Договора и устранении социальной напряженности в трудовом коллективе, предотвращению и разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров на основании действующего законодательства.

9.3.5. Принимать участие в кадровой и финансовой деятельности ИФМ СО РАН, в работе аттестационных, экспертных комиссий и других коллегиальных органах ИФМ СО РАН.

9.3.6. Уведомлять работодателя и коллектив об организации массовых мероприятий;

9.3.7. Содействовать проведению независимых экспертиз для оценки деятельности отдельных работников и коллективов в случае необходимости их защиты.

9.3.8. Доводить до сведения работников информацию о решениях профсоюзного комитета или совместных решениях профсоюзного комитета и ИФМ СО РАН по социальной защите работников.

9.3.9. Способствовать приоритетному предоставлению трудовых и социально-бытовых льгот молодежи, женщинам и другим слабозащищенным социальным группам работников.

9.4. Гарантии работникам, входящим в состав профсоюзных органов и не освобожденным от основной работы:

9.4.1. Работодатель, при наличии прибыли, осуществляет доплату не освобожденному от основной работы председателю профсоюзного комитета в размере до 3 тысяч рублей.

9.4.2. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 ТК РФ с руководителем выборного органа первичной организации Профсоюза и его заместителями в течение двух лет после окончания срока их полномочий допускается только с соблюдением порядка, установленного статьей 374 ТК РФ.

9.4.3. Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных профсоюзного комитета по охране труда, перевод их на другую работу или увольнение по инициативе работодателя допускаются только с предварительного согласия профсоюзного комитета.

9.4.4. Члены профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, освобождаются от основной работы для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы с сохранением на этот период их средней заработной платы.

9.4.5. Члены профсоюзного комитета, не освобожденные от основной работы, освобождаются от нее для участия в качестве делегатов съездов, созываемых отраслевым профсоюзом, конференций, созываемых профсоюзным комитетом, а также для участия в работе профсоюзного комитета согласно плану работы профсоюзного комитета с сохранением на этот период их средней заработной платы.

9.5. Лица, нарушающие права и гарантии деятельности профессионального союза ИФМ СО РАН, несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.5.1. Профсоюзный комитет вправе требовать от работодателя привлечения к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения должностных лиц, нарушающих законодательство о профсоюзах, не выполняющих обязательств, предусмотренных Договором.

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Лица, виновные в не предоставлении информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением настоящего Договора, подвергаются штрафу в размере и порядке, установленном федеральным законом.

10.2. Лица, представляющие работодателя или представляющие работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, подвергаются штрафу в размере и порядке, установленном федеральным законом.

10.3. За невыполнение своих обязательств по Договору, организацию и проведение забастовки, признанной судом незаконной, профсоюзы и лица, входящие в профсоюзный комитет, несут ответственность в соответствии с федеральными законами.

## 11. КОНТРОЛЬ СТОРОН ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРА

11.1. Контроль за выполнением Договора осуществляют обе стороны, подписавшие его.

11.2. Стороны не реже одного раза в год подводят итоги выполнения Договора и информируют о результатах трудовой коллектив организации.

**Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью**

12 (двенадцать) листов
цифрами прописью

Должность нач отдела

Подпись / Красилова /

«15» 08 2023 г. М.П.